



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE 2022-S144-00048

OGGETTO:

Autorizzazione e accreditamento per operare in ambito socio- assistenziale rilasciati all'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (APSP) Giudicarie Esteriori ai sensi degli artt. 19 e 20 della l.p. 13/2007 e degli artt. 4 e 6 del d.P.P. 9 aprile 2018 n. 3-78/ leg, per le aggregazioni funzionali: età anziana residenziale, semiresidenziale e domiciliare e di contesto.

- con d.P.P. n. 3-78/Leg del 9 aprile 2018, è stata data attuazione alle disposizioni contenute negli artt. 19, 20 e 21 della l.p. 27 luglio 2007 n. 13 (Politiche sociali nella provincia di Trento) in materia di autorizzazione, di accreditamento e vigilanza dei soggetti che operano in ambito socio-assistenziale;
- l'art. 19, comma 1, della l.p. n. 13 del 2007 prevede che la Provincia autorizzi tutti i soggetti in possesso dei requisiti stabiliti dal Regolamento, che ne fanno richiesta;
- l'art. 20, comma 1, della l.p. n. 13 del 2007 prevede che la Provincia accrediti tutti i soggetti in possesso dei requisiti, che ne facciano richiesta;
- l'art. 4, comma 2, del dPP 9 aprile 2018 n.3-78/Leg prevede che la domanda di autorizzazione sia presentata dal soggetto interessato alla struttura provinciale competente. Nella domanda sono indicate le aggregazioni funzionali dei servizi socio-assistenziali all'interno delle quali il soggetto chiede di operare e le strutture che intende utilizzare per l'erogazione dei servizi residenziali e semiresidenziali. Alla domanda sono allegate la documentazione e le dichiarazioni, stabilite con deliberazione della Giunta provinciale, comprovanti il possesso dei requisiti minimi;
- l'art. 6, comma 5, del dPP 9 aprile 2018 n.3-78/Leg prevede che le domande di accreditamento siano presentate dal soggetto interessato alla struttura provinciale competente; alle domande sono allegate la documentazione e le dichiarazioni, stabilite con deliberazione della Giunta provinciale, comprovanti il possesso dei requisiti;
- gli artt. 19 e 20 del dPP 9 aprile 2018 n.3-78/Leg disciplinano rispettivamente l'autorizzazione e l'accREDITAMENTO temporanei per i soggetti operanti all'1 luglio 2018, e prevedono quale termine per la messa a regime, attraverso la presentazione della domanda di autorizzazione/accREDITAMENTO definitivi, il 31 dicembre 2021;
- con deliberazione della Giunta provinciale n. 1508 del 10 settembre 2021 sono stati individuati i requisiti da applicare in via graduale ai sensi dell'art. 21, comma 2 bis, del D.P.P. 9 aprile 2018, n. 3-78/Leg. e ulteriori specificazioni e misure di coordinamento;
- la parte I dell'Allegato A) della sopra citata deliberazione prevede che, ai fini dell'acquisizione dell'autorizzazione e accREDITAMENTO socio-assistenziali definitivi, si ritengono temporaneamente assolti i requisiti generali e i requisiti specifici previsti dagli Allegati 1 e 2 del Regolamento per l'area età anziana nei confronti delle APSP in possesso dei seguenti requisiti previsti per l'accREDITAMENTO socio-sanitario (deliberazione della Giunta provinciale n. 1848 del 5 ottobre 2018):
 - requisiti generali delle strutture sanitarie e socio-sanitarie - lista di controllo GEN;
 - requisiti specifici delle Strutture extra-ospedaliere che erogano prestazioni residenziali e semiresidenziali per anziani - lista di controllo EXTRA OSP.ANZIANI;
 - requisiti specifici delle Strutture extra-ospedaliere che erogano prestazioni per persone con necessità di assistenza domiciliare - lista di controllo EXTRA OSP.ASS.DOM.

Il Piano di adeguamento individua le modalità di adeguamento, di integrazione e di aggiornamento della Carta dei servizi e del Piano per la Formazione delle APSP, al fine di assolvere quanto richiesto dall'accREDITAMENTO socio-assistenziale.

- considerato che in data 16 dicembre 2021 l'APSP Giudicarie Esteriori, c. f. 86000490226 con sede legale in loc. Santa Croce, 41 a Bleggio Superiore (TN), ha presentato domanda di autorizzazione e di accREDITAMENTO definitivi per operare nelle aggregazioni funzionali età anziana residenziale, semiresidenziale e domiciliare e di contesto richiedendo nell'apposito

modulo o nell'apposita sezione di optare per il ricorso all'opzione di applicazione graduale indicata al punto precedente prevista dalla citata deliberazione n. 1508/2021 per le APSP operanti nell'ambito degli anziani;

- dato atto che, in attuazione della citata deliberazione n. 1508/2021, i fini del rilascio alle APSP già in possesso dell'accreditamento socio-sanitario, come sopra specificato, dell'autorizzazione e dell'accreditamento per operare in ambito socio-assistenziale per le aggregazioni funzionali età anziana residenziale, semiresidenziale e domiciliare e di contesto è necessario comunque verificare l'aggiornamento della Carta dei servizi delle APSP, redatta secondo le linee guida ed i contenuti essenziali approvati dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1182 del 6 luglio 2018, e del Piano per la Formazione secondo quanto previsto dagli allegati 1 e 2 del dPP 9 aprile 2018 n.3-78/Leg;
- dato atto che l'APSP Giudicarie Esteriori risulta in possesso dell'accreditamento istituzionale per la RSA rilasciato con determinazione n. 10 di data 2 febbraio 2021, ha dimostrato il possesso e l'aggiornamento dei requisiti relativi alla carta dei servizi e del piano per la formazione, tenuto conto dei livelli di specificazione richiesti dall'accreditamento socio-assistenziale.
- dato atto che i requisiti strutturali richiesti per l'autorizzazione e l'accreditamento socio-assistenziali per le strutture indicate nella domanda di autorizzazione e accreditamento sono temporaneamente assolti da quelli socio-sanitari (requisito "GEN 3 aspetti strutturali previsto dalla lista di controllo GEN relativa ai requisiti generali delle strutture sanitarie e socio-sanitarie" di cui alla citata deliberazione 1848/2018);
- dato atto che, nel rispetto dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali della Provincia e dell'art. 39 del Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 della Provincia autonoma di Trento, in capo al Dirigente e al personale incaricato dell'istruttoria di questo provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse;
- dato atto che il procedimento amministrativo di cui al presente provvedimento ha avuto inizio in data 16 dicembre 2021 e si conclude nel rispetto del termine massimo di 150 giorni come previsto dalla determinazione n. 6064 del 12 novembre 2021, con il presente provvedimento e che il Responsabile del procedimento è Michele Fontanari del Servizio Politiche Sociali.

IL DIRIGENTE

visti:

- la legge provinciale 27 luglio 2007, n. 13 (Politiche sociali nella provincia di Trento);
- il dPP 9 aprile 2018 n.3-78/Leg;
- la deliberazione della Giunta provinciale n. 173 del 7 febbraio 2020 di approvazione del "Catalogo delle tipologie di servizio";
- il d.P.G.P. 26 marzo 1998, n. 6-78/Leg. e s.m. concernente il regolamento recante "Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei Dirigenti";
- la deliberazione della Giunta provinciale n. 1655 del 7 settembre 2018 concernente la documentazione e delle dichiarazioni da allegare alle domande di autorizzazione accreditamento per operare in ambito socio-assistenziale";

- la deliberazione della Giunta provinciale n. 1508 del 10 settembre 2021 avente ad oggetto l'individuazione dei requisiti da applicare in via graduale ai sensi dell'articolo 21, comma 2bis, del Regolamento in materia di autorizzazione e accreditamento socio-assistenziale;
- la determinazione del Dirigente del Servizio Politiche sociali n. 395 del 27 settembre 2018 che approva la modulistica per la presentazione delle domande di autorizzazione e accreditamento per operare in ambito socio-assistenziale, per la comunicazione concernente il regime transitorio nonché per la comunicazione dei dati anagrafici dell'organizzazione. D.P.P. 9 aprile 2018, n. 3-78/Leg. e deliberazione della Giunta provinciale n. 1655 del 7 settembre 2018;
- la determinazione del Dirigente del Servizio Politiche sociali n. 4370 del 30 settembre 2021 che approva l'ulteriore modulistica da allegare alla domande di autorizzazione e accreditamento per operare in ambito socio assistenziale, concernente l'individuazione dei requisiti da applicare in via graduale ai sensi dell'art. 21, comma 2 bis, del D.P.P. 9 aprile 2018, n. 3-78/Leg.;

DETERMINA

1. di autorizzare ad operare in ambito socio-assistenziale, ai sensi dell'art. 4, del d.P.P. 9 aprile 2018 n.3-78/Leg, l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (APSP) Giudicarie Esteriori per le aggregazioni funzionali età anziana residenziale, semiresidenziale e domiciliare e di contesto;
2. di accreditare ad operare in ambito socio-assistenziale, ai sensi dell'art. 6, del d.P.P. 9 aprile 2018 n.3-78/Leg, l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (APSP) Giudicarie Esteriori per le aggregazioni funzionali età anziana residenziale, semiresidenziale e domiciliare e di contesto;
3. di dare atto che questo provvedimento è volto unicamente all'autorizzazione e all'accREDITamento di ai fini socio-assistenziali; non sostituisce alcun provvedimento di altra o della stessa Autorità pubblica, se legalmente dovuto, e non interferisce sullo stesso;
4. di inserire l'APSP Giudicarie Esteriori nel registro dei soggetti accreditati per operare in ambito socio-assistenziale previsto dall'art. 10, comma 1, del d.P.P. 9 aprile 2018 n.3-78/Leg per le aggregazioni funzionali età anziana residenziale, semiresidenziale e domiciliare e di contesto;
5. di disporre che l'APSP Giudicarie Esteriori comunichi, entro il termine di 30 giorni, al Servizio Politiche Sociali della Provincia i servizi attualmente attivi, nell'ambito delle aggregazioni funzionali autorizzate e accreditate con questo provvedimento, con l'apposito modulo approvato con determinazione della dirigente del Servizio Politiche Sociali n. 5106 del 20 ottobre 2021;
6. di disporre che l'APSP Giudicarie Esteriori comunichi al Servizio Politiche Sociali della Provincia la data di avvio dei nuovi servizi, nell'ambito delle aggregazioni funzionali autorizzate e accreditate con questo provvedimento, con l'apposito modulo approvato con determinazione della dirigente del Servizio Politiche Sociali n. 5106 del 20 ottobre 2021;
7. di disporre che l'APSP Giudicarie Esteriori rispetti, nella gestione del servizio, le condizioni previste dagli artt. 5 e 9 del d.P.P. 9 aprile 2018 n.3-78/Leg;
8. di disporre che l'APSP Giudicarie Esteriori comunichi al Servizio Politiche Sociali con tempestività le situazioni descritte all'art. 11 del d.P.P. 9 aprile 2018 n.3-78/Leg;
9. di disporre che l'APSP Giudicarie Esteriori è tenuta a raccordarsi con la struttura provinciale competente in ambito socio-sanitario prima di ogni variazione ed ampliamento, anche

temporaneo, degli spazi dedicati a servizi socio-assistenziali all'interno di strutture sociosanitarie autorizzate/accreditate;

10. di dare atto che, qualora l'APSP Giudicarie Esteriori intenda ottenere l'aggiornamento dell'autorizzazione e dell'accreditamento, può procedere con domanda di aggiornamento dell'autorizzazione e dell'accreditamento ai sensi dell'art. 12 del d.P.P. 9 aprile 2018 n.3-78/Leg;
11. di dare atto che ai sensi dell'art. 8 comma 2 del d.P.P. n. 3-78/Leg del 9 aprile 2018 l'APSP Giudicarie Esteriori potrà svolgere anche i servizi territoriali e i servizi di sportello sociale;
12. di dare atto che la durata dell'efficacia di questo provvedimento termina il 30 giugno 2024 fermo restando quanto previsto dall'articolo 16, comma 2, lettera b), e comma 3, del decreto del Presidente della Provincia 9 aprile 2018, n. 3-78/Leg, dagli articoli 19, comma 3, e 23, comma 5, della legge provinciale 27 luglio 2007, n. 13 e di eventuale revisione del Regolamento;
13. di dare atto che, ferma restando la possibilità di adire la competente autorità giurisdizionale, avverso il presente provvedimento è possibile ricorrere al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla data di pubblicazione o di comunicazione del provvedimento stesso.

Non sono presenti allegati parte integrante

LA DIRIGENTE

Federica Sartori

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).